

DOKUMENTACE STAROSTY K ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ A KRIZOVÝCH SITUACÍ

OBEC: ZAHRÁDKY

I. SPOJENÍ, KONTAKTY

1. PRACOVNÍ SKUPINA PRO ŘEŠENÍ KRIZOVÝCH SITUACÍ

Jméno, příjmení	Funkce	Telefon zaměstnání	Telefon krizové pracoviště	Trvalé bydliště	Mobil
Ing. David Šmat	starosta obce	487 877 454	724 179 717	Zahrádky	724 179 717; 724 794 663
Martin Jelínek	místostarosta			Zahrádky	724 860 789
Jakub Drábek	Člen zastupitelstva			Zahrádky	777 103 948
Robert Srnka	Člen zastupitelstva			Zahrádky	739 060 226
Petr Šena	Vedoucí technických služeb			Zahrádky	777 541 604

2. SLOŽKY IZS

Složka/objekt	Adresa	Kontaktní osoba	Spojení
<u>HZS Libereckého kraje</u> Krajské operační a informační středisko (KOPIS)	Barvířská 29/10 460 01 Liberec	KOPIS	950 471 100 725 070 510 Tísňové volání: 150, 112
JSDHO			
<u>Policie ČR</u> <i>Integrované operační středisko KŘ policie Libereckého kraje – IOS</i> Obvodní oddělení: Česká Lípa Mimoň Doksy Stráž p.R. Žandov	Pastýřská 3, Liberec	Vedoucí směny ÚO Česká Lípa	974 462 001 974 471 111 Tísňové volání: 158 974 471 760 (487 823 210) 974 472 300 (487 862 333) 974 472 200 (487 872 333) 974 472 500 (487 851 144) 974 472 100 (487 861 218)
ZZS LK		Operační středisko	482 363 195 (724 579 708) Tísňové volání: 155
Obecní policie			
Nemocnice Česká Lípa	Purkyňova 1849, Česká Lípa	Kontaktní centrum	487 954 111

3. MĚSTO ČESKÁ LÍPA – KŠ, BR a PK ORP

Jméno, příjmení	Funkce	Telefon		
		pracoviště	kriz. prac.	mobil
Volfová Jitka, Ing.	starostka	487 881 202	487 881 204 487 881 190	777 067 761
Brož Martin, Bc.	místostarosta	487 881 267	487 881 204 487 881 190	733 255 968
Kučera František, Bc.	tajemník	487 881 230	487 881 204 487 881 190	602 164 495
Tereza Duvnjaková, Mgr.	referent krizového řízení	487 881 270	487 881 204 487 881 190	734 690 602 725 072 514
Ivana Rývorová	ref. vodního hospodářství - vodoprávní. úřad, OŽP tajemník PK ORP	487 881 235	487 881 204 487 881 190	731 435 050 602 951 777 731 435 049

4. SPOJENÍ NA SOUSEDNÍ OBCE (uvádět pouze „významné“ pro obec)

Jméno obce Jestřebí

Funkce	Jméno, příjmení	Telefon		
		pracoviště	kriz.prac.	mobil
Starosta	Karel Schreiner Ing.	Jestřebí	487 877 133	736 170 610
Místostarosta	Milan Martínek			724 559 354
Pracovník OÚ				

Jméno obce Holany

Funkce	Jméno, příjmení	Telefon		
		pracoviště	kriz.prac.	mobil
Starosta	Andrea Subotová Bc.	Holany	487 877 524	723 124 311
Místostarosta	Miroslav Doubrava			773 549 877
Pracovník OÚ				

5. DODAVATELÉ ENERGIÍ – POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY

ČEZ Distribuce	Teplická 874/8 405 02 Děčín	dispečink – okres CL, JB, LB	800 850 860
SčVK a.s.	Přítkovská 1689/14 415 01 Teplice	zákaznická a havarijní linka	840 111 111 417 808 111 417 808 904
GasNet, s.r.o.	Klíšská 940/96, 401 17 Ústí nad Labem	Odbor dispečinku Ústí nad Labem	555 901 010 1239 739 537 568

6. VAROVÁNÍ, VYROZUMĚNÍ OBYVATELSTVA

Prostředek	Umístění	Ovládání	Odpovědná osoba	Pozn.
Siréna	Základní škola	Dálkově	Starosta	
Místní rozhlas				
Ostatní prostředky		--		
Infosystém SMS Operátor	O2		Ivana Cedrychová	SMS
Infokanál		--		

7. SÍLY A PROSTŘEDKY K ŘEŠENÍ UDÁLOSTI NA ÚZEMÍ OBCE

Prostředek	Obsluha	Majitel	Telefon	Poznámka
Malý nakladač				
Nákladní auto				
Traktor	Petr Šena	Obec Zahrádky	777 541 604	
Traktor	David Šmat	Obec Zahrádky	724 179 717	
Traktor	Vít Kašpar	Vít Kašpar	774 025 226	

8. ZAJIŠTĚNÍ EVAKUACE, NOUZOVÉHO PŘEŽITÍ OBYVATELSTVA

Přijímací střediska, nouzové ubytování

Objekt	Majitel, nájemce	Kontakt	Spojení	Poznámka
ZŠ a MŠ, Zahrádky 19	obec	Ředitelka ZŠ a MŠ	724 549 340	kap. evak. osob 80
Sokolovna, Zahrádky 6	obe	starosta	724 179 717	kap. evak. osob 80

Zařízení využitelné pro nouzové ubytování a stravování

Zařízení	Adresa	Kontakt	Spojení	Počet lůžek	Stravovací kapacita	Poznámka
ZŠ a MŠ	Zahrádky 19	Elena Průchová Mgr.	724549340	30	80	Dětská lůžka
Obecní úřad	Zahrádky 108	David Šmat	724179717		40	Bez lůžek

!!! PŘEDÁNÍ INFORMACÍ A ZPRÁV DO HROMADNÝCH INFORMAČNÍCH PROSTŘEDKŮ vyžadovat cestou KŠ ORP Česká Lípa nebo KOPIS HZS LBK!!!

II. Práva a povinnosti starosty a obecního úřadu při řešení mimořádných událostí

1. Starosta

- a) **Zajišťuje** provedení stanovených krizových opatření v podmínkách správního obvodu obce,
- b) **Plní úkoly** stanovené starostou ORP a orgány krizového řízení a úkoly a opatření, uvedené v krizovém plánu ORP,
- c) **Zabezpečuje** varování a informování osob, nacházejících se na území obce před hrozícím nebezpečím a vyzkoušení orgánů krizového řízení, pokud tak již neučinil hasičský záchranný sbor kraje,
- d) **Nařizuje a organizuje** po dohodě s velitelem zásahu nebo starostou ORP evakuaci osob z ohroženého území obce,
- e) **Organizuje** činnost obce v podmínkách nouzového přežití obyvatel obce,
- f) **Zajišťuje** organizaci dalších opatření nezbytných pro řešení krizové situace
- g) **Je oprávněn vyzvat** právnické a fyzické osoby k poskytnutí věcné nebo osobní pomoci,
- h) **Při nebezpečí z prodlení může uložit** povinnost poskytnout věcný prostředek právnickým nebo podnikajícím fyzickým osobám, o uložení povinnosti následně informuje hejtmana,
- i) **Je oprávněn vyžadovat** pomoc od Armády ČR při provádění záchranných prací a to:
 - když nehrozí nebezpečí z prodlení – cestou žádosti na ORP → KÚ LK → KOPIS
 - v případě nebezpečí z prodlení – přímo u velitele nejbližšího vojenského útvaru nebo náčelníka vojenského zařízení,
- j) **Může zřídit** svůj krizový štáb jako pracovní orgán,
- k) **Při vyhlášení nouzového stavu může** k účelu plnění krizových opatření vydat nařízení obce, které nabývá účinnosti okamžikem vyvěšení.

2. Obecní úřad

- a) **Vede evidenci** údajů o přechodných změnách pobytu osob a předává údaje v ní vedené obecnímu úřadu ORP,
- b) **Podílí se** na zajištění veřejného pořádku,
- c) **Plní úkoly** stanovené krizovým plánem ORP,
- d) **Podílí se** na provádění záchranných a likvidačních prací s IZS,
- e) **Podílí se** na zajištění nouzového přežití obyvatel obce.

3. Při povodni (v obci s vyhlášeným záplavovým územím se řídí Povodňovým plánem)

Starosta aktivuje povodňovou komisi obce, která

- a) **Organizuje** hláskou a hlídkovou povodňovou službu,
- b) **Vyhlašuje a odvolává** stupně povodňové aktivity,
- c) **Zabezpečuje** varování a informování právnických a fyzických osob,
- d) **Organizuje, řídí, koordinuje a ukládá opatření** na ochranu před povodněmi
- e) **V případě potřeby vyžaduje** od právnických a fyzických osob osobní a věcnou pomoc,
- f) **Organizuje** evakuaci obyvatelstva z ohroženého území,
- g) **Zajišťuje** nutnou hygienickou a zdravotní péči, náhradní zásobování, dopravu a další funkce obce,
- h) **Provádí prohlídky** po povodni, zjišťuje rozsah a výši povodňových škod, zjišťuje účelnost provedených opatření a podává zprávu o povodni povodňovému orgánu ORP,
- i) **Vede záznamy** v povodňové knize.

Není-li ustavena povodňová komise, plní tyto funkce rada obce.

VEŠKEROU POMOC Z ÚZEMÍ MIMO SPRÁVNÍ OBVOD OBCE ŘEŠÍ SE STAROSTKOU ORP Česká Lípa (popř. s tajemníkem krizového štábu nebo povodňové komise ORP Česká Lípa)

Aktualizováno k:	5.3.2026
Jméno:	D. Šmat/ T. Duvnjaková